

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)
I MATERIAŁY INFORMACYJNE O PRZEDMIOCIE KONKURSU
W SPRAWIE UMOWY O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE W ZAKRESIE:**

1. **Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy w Poradni Medycyny Pracy.**
2. **Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu gastroenterologii w Poradni Gastroenterologicznej.**
3. **Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu kardiologii w Poradni Kardiologicznej.**

1. PODSTAWA PRAWNA

Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach określonych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 295) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1398).

W sprawach nie uregulowanych w SWKO zastosowanie mają przepisy wskazane powyżej oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Szpital Ogólny im. dr Witolda Gineła w Grajewie
ul. Konstytucji 3 Maja 34
19-200 Grajewo
NIP PL 719-13-61-728
REGON: 450666822
tel./fax: 86 272 20 41

3. PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie udzielone zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych dla osób ubezpieczonych i innych osób uprawnionych, objętych opieką Szpitala Ogólnego im. dr Witolda Gineła w Grajewie, ul. Konstytucji 3 Maja 34, 19-200 Grajewo w następującym zakresie:

1. **Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy w Poradni Medycyny Pracy.**
2. **Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu gastroenterologii w Poradni Gastroenterologicznej.**
3. **Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu kardiologii w Poradni Kardiologicznej.**

Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu **kardiologii, gastroenterologii** odbywać się będzie min. 12 godzin w tygodniu 3 x 4 godz.

Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość rozszerzenia lub zmniejszenia ilości jednostek/komórek, w których udzielane będą świadczenia zdrowotne w przypadku utworzenia nowych jednostek/komórek lub innych zmian organizacyjnych u Udzielającego zamówienia lub/i w przypadku udzielania świadczeń zdrowotnych przez Udzielającego zamówienia na zlecenie innych podmiotów.

Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
CPV 85111200-2 – Medyczne usługi szpitalne

Wykaz świadczeń wymaganych przez Udzielającego zamówienia określa Załącznik nr 5 do SWKO.
Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń będących przedmiotem zamówienia określa Załącznik nr 1 do wzoru umowy.

1. TERMIN UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

Termin udzielania świadczeń – czas, na który zostanie zawarta umowa: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

1. O udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem konkursu, może ubiegać się Oferent:

- a) będący podmiotem wykonującym działalność leczniczą,
- b) będący osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie będącym przedmiotem konkursu ofert wykonującymi działalność leczniczą lub udzielającymi świadczeń zdrowotnych w zakresie całego przedmiotu zamówienia co musi wynikać z wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

2. O udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem konkursu, nie może się ubiegać Oferent, który prowadząc indywidualną praktykę lekarską lub prowadząc indywidualnie przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego lub prowadzący przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego w formie spółki cywilnej – zawarł jako świadczeniodawca umowę o udzielanie świadczeń zdrowotnych z Narodowym Funduszem Zdrowia.

3. O udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem konkursu, nie może się ubiegać Oferent wykonujący działalność leczniczą jako grupowa praktyka lekarska.

4. O udzielenie zamówienia nie może się ubiegać Oferent, który na dzień zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego konkursu będzie jednocześnie związany z Udzielającym zamówienia umową o pracę.

3. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

6.1. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWKO,
- b) Cennik Oferenta, obejmujący ceny za udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem zamówienia, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWKO,
- c) Oświadczenie Oferenta, sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWKO,
- d) Klauzulę Informacyjną, sporządzoną wg wzoru stanowiącą Załącznik nr 4 do SWKO,
- e) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego/wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego*),
- f) wydruk z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, wraz z numerem księgi rejestrowej,
- g) zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*),
- h) zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON/wydruk z Bazy Internetowej REGON*),

- i) decyzję o nadaniu NIP*),
- j) pełnomocnictwo*),
- k) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe, w tym prawo wykonywania zawodu lekarza, dyplom ukończenia studiów medycznych, posiadane specjalizacje oraz nadanie stopnia naukowego przez Radę Wydziału Lekarskiego*),
- l) aktualne orzeczenie lekarskie, potwierdzające zdolność do pracy oraz potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy w warunkach promieniowania jonizującego,
- ł) numer konta bankowego,
- m) umowa ubezpieczenia OC podmiotu przyjmującego zamówienie na świadczenie zdrowotne,
- n) przebieg pracy zawodowej,

*) *Należy dołączyć odpowiednio dokumenty dotyczące Oferenta.*

Każdy Oferent składa tylko jedną ofertę, na jedną część konkursu. Oferent składa w wyznaczonym terminie ofertę odpowiadającą warunkom określonym w SWKO.

Odrzuca się oferty:

- a) złożone przez Oferentów po terminie,
- b) zawierające nieprawdziwe informacje,
- c) jeżeli Oferenci nie określili przedmiotu oferty lub nie podali proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
- d) jeżeli zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) jeżeli są nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
- f) jeżeli Oferenci złożyli oferty alternatywne,
- g) jeżeli Oferenci lub oferty nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych szczegółowych warunkach konkursu ofert;
- h) złożone przez Oferentów, z którymi w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

6.2 Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.

6.3 Dokumenty wymienione w pkt 6.1. a) - h), j), n) Oferent składa w formie oryginału.

Kopie dokumentów wymienionych w pkt 6.1. i), k) – m), o) muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.

Jeżeli Oferent ustanawia pełnomocnika do złożenia oferty i reprezentowania go w konkursie, Oferent jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie „za zgodność z oryginałem”.

6.4 Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, z wyłączeniem pojęć medycznych.

6.5 Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczenia kopii dokumentu, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.6 Wszystkie ceny podane w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Ceny podane w ofercie muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia na udzielanie świadczeń objętych konkursem.

6.7 Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 7.1. Ofertę należy złożyć w Szpitalu, w Sekretariacie pok. nr 110 Szpitala Ogólnego im. dr W. Ginela w Grajewie, ul. Konstytucji 3 Maja 34, 19-200 Grajewo w terminie **do dnia 17.02.2021 r. do godz. 11⁰⁰**
- 7.2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej w sposób następujący:

**„Szpital Ogólny im. dr W. Ginela w Grajewie
ul. Konstytucji 3 Maja 34
19-200 Grajewo**

**Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie: (podać zakres)
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert”**

- 7.3. Oferent może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego zamówienia przed upływem terminu składania ofert.

8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9 PRZEBIEG KONKURSU

- 9.1. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Udzielającego zamówienia.
- 9.2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia.
- 9.3. Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o zakończeniu i wyniku konkursu.
- 9.4. Jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia konkursu została wybrana oferta najkorzystniejsza Udzielający zamówienia zawrze umowę, sporządzoną wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWKO, z Oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z terminem udzielania świadczeń w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 9.5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przedłużenia terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu bez podawania przyczyn. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec Udzielającego zamówienia z tytułu odwołania konkursu oraz przedłużenia terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu.

10. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert Udzielający zamówienia będzie kierował się następującymi kryteriami:

- I. **Cena brutto – stawka za 1 punkt rozliczeniowy za porady / konsultacje specjalistyczne w Poradni Kardiologicznej i Poradni Gastroenterologicznej**
- II. **Cena brutto – stawka za 1 badanie w Poradni Medycyny Pracy**

Sposób obliczenia punktacji:

$$\frac{\text{Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 0,8$$

Oferta z najniższą Ceną otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę punktów – 80.

2. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa.

UWAGA: Udzielający zamówienia zastrzega, iż w przypadku złożenia ofert przez lekarzy z I stopniem specjalizacji (lub w trakcie Szkolenia specjalizacyjnego) łącznie z lekarzami z tytułem specjalisty (z II stopniem specjalizacji) ocena kryterium „Cena” dokonywać się będzie osobno dla ofert złożonych przez lekarzy specjalistów (i lekarzy z II stopniem specjalizacji) oraz osobno dla ofert złożonych przez lekarzy z I stopniem specjalizacji i lekarzy w trakcie Szkolenia specjalizacyjnego.

III. Pozostałe kryteria oceny, którym przyznaje się punkty w wysokości wskazanej poniżej:

- a. jakość – 1-5 pkt
- b. kompleksowość – 1-5 pkt
- c. dostępność – 1- 5 pkt
- d. ciągłość – 1- 5 pkt

3. Oceniając **jakość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za doświadczenie Przyjmującego zamówienie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, w następującej wysokości:

- poniżej 5 lat doświadczenia – **1 pkt.**
- 5 – 10 lat doświadczenia – **3 pkt.**
- powyżej 10 lat doświadczenia – **5 pkt.**

4. Oceniając **kompleksowość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty i premie kwalifikacje zawodowe Przyjmującego zamówienie, gwarantujące możliwość należytego udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, przy równoczesnym posiadaniu dodatkowych kwalifikacji zawodowych z innych dziedzin medycyny, pozwalających Przyjmującemu zamówienie na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych, w następującej wysokości:

- Lekarz z tytułem specjalisty I stopnia lub w trakcie szkolenia specjalizacyjnego w określonej dziedzinie medycyny adekwatnej do rodzaju udzielanych świadczeń – **1 pkt.**

- tytuł specjalisty II stopnia lub tytuł specjalisty w określonej dziedzinie medycyny adekwatnej do rodzaju udzielanych świadczeń – **3 pkt.**
 - tytuł specjalisty II stopnia lub tytuł specjalisty w określonych (co najmniej dwóch) dziedzinach medycyny adekwatnych do rodzaju udzielanych świadczeń bądź tytuł specjalisty II stopnia lub tytuł specjalisty w określonej dziedzinie medycyny adekwatnej do rodzaju udzielanych świadczeń oraz równocześnie tytuł lub stopień naukowy – **5 pkt.**
5. Oceniając **dostępność** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za gotowość Przyjmującego zamówienie do realizacji przedmiotu zamówienia we wskazanym zakresie:
- co najmniej 3 godzin w każdym tygodniu, w dni powszednie w godzinach w przedziale od 7:30 do 20:00 – **1 punkt.**
 - co najmniej 6 godzin w każdym tygodniu, w dni powszednie w godzinach w przedziale od 7:30 do 20:00 – **3 punkty.**
 - co najmniej 12 godzin w każdym tygodniu, w dni powszednie w godzinach w przedziale od 7:30 do 20:00 – **5 punktów.**
6. Oceniając **ciągłość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za gotowość Przyjmującego zamówienie realizacji przedmiotu zamówienia we wskazanym poniżej tygodniowym wymiarze dni (ilość dni, w których Przyjmujący zamówienie może udzielać świadczeń opieki zdrowotnej objętych umową):
- Jeden dzień w jednym tygodniu – **1 punkt**
 - Dwa dni w jednym tygodniu – **3 punkty**
 - Co najmniej trzy dni w jednym tygodniu – **5 punktów**

Wymiar godzinowy przy ocenie kryterium „ciągłość” nie ma znaczenia.

Maksymalnie, za wszystkie łącznie kryteria opisane w pkt. a – d uzyskać maksymalnie można do **20 punktów**.

Uwaga: W przypadku oferty złożonej przez podmiot wykonujący działalność leczniczą, zapewniający realizację przedmiotowego zamówienia przez podwykonawców, przy wyborze powyższych kryteriów należy tak uwzględnić poszczególne kryteria by obejmowały łącznie wszystkich zgłaszanych przez Oferenta do niniejszego konkursu podwykonawców.

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów, za wszystkie łącznie ocenione kryteria (do 100 punktów).

UWAGA: w ramach postępowania konkursowego Udzielający zamówienia dokonuje oceny punktowej złożonych ofert osobno dla każdej z Poradni szpitalnych.

11. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA PROTESTÓW, ODWOŁAŃ

- 11.1** Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzenia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w SWKO.
- 11.2** Środki odwoławcze nie przysługują na:
- 1) wybór trybu postępowania,
 - 2) niedokonanie wyboru Oferenta,
 - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
- 11.3.** W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, świadczeniodawca może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
- 11.4.** Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
- 11.5.** Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
- 11.6.** Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 11.7.** Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
- 11.8.** W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
- 11.9** Oferent może wnieść do Kierownika Udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 11.10.** Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

12. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW; WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

- 12.1.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający zamówienia i Oferent przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:

Szpital Ogólny im. Dr Witolda Gineła
ul. Konstytucji 3 Maja 34
19-200 Grajewo
tel. 86 272 20 41
e-mail: kadry@szpital-grajewo.pl

- 12.2.** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Oferentami są:
- | | |
|-------------------|----------------------------|
| Barbara Gontarska | tel. 86 272 32 71 wew. 332 |
| Natalia Jamińska | tel. 86 272 32 71 wew. 332 |

13. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy (wzór)
- Załącznik nr 2 Oświadczenie Oferenta (wzór)
- Załącznik nr 3 Cennik Oferenta (wzór)
- Załącznik nr 4 Klauzula informacyjna (wzór)
- Załącznik nr 5 Umowa (wzór) –załączniki do Umowy dostępne do wglądu w Dziale Kadr

ZATWIERDZAM

Dyrektor
Szpitala Ogólnego
im. dr Witolda Gineła w Grajewie
lek. med. Sebastian Wysocki
Kierownik Zamawiającego